UNIVERSIDADE DA CORUÑA

| Guía Docente | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Datos Identificativos | | | | | 2019/20 |
| Asignatura (*) | Prevención e Xestión de Riscos Laborais II | | Código | | 760G01024 |
| Titulación | Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol) | | | | |
| Descriptores | | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | | Créditos |
| Grao | 2º cuadrimestre | Terceiro | Obrigatoria | | 6 |
| Idioma | CasteláNGalego | | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | | |
| Prerrequisitos | | | | | |
| Departamento | Dereito PúblicoEnxeñaría Naval e Industrial | | | | |
| Coordinación | Fernandez Feal, Maria Mercedes del Coro | Correo electrónico | coro.ffeal@udc.es | | |
| Profesorado | Fernandez Feal, Maria Mercedes del Coro | Correo electrónico | coro.ffeal@udc.es | | |
| Web | | | | | |
| Descrición xeral | O obxectivo principal é proporcionar ao estudante unha visión das condicións de traballo e a súa incidencia na seguridade e saúde dos traballadores. Proporcionarase formación nas diferentes tecnicas de hixiene industrial, ergonomia e psicosociologia aplicada para combater os riscos laborais e no coñecemento do marco normativo español en materia de prevención de riscos. Asímismo proporcionarase formación para saber organizar e xestionar a prevencion de riscos dentro da empresa. | | | | |

| Competencias do título | |
|---|---|
| Código | Competencias do título |
| A1 | Marco normativo regulador das relacións laborais. |
| A2 | Marco normativo regulador da Seguridade Social e da protección social complementaria. |
| A3 | Saúde laboral e prevención de riscos laborais. |
| A5 | Políticas sociolaborais. |
| A14 | Seleccionar e xestionar información e documentación laboral. |
| A22 | Planificación e deseño, asesoramento e xestión dos sistemas de prevención de riscos laborais. |
| A31 | Aplicar os coñecementos á práctica. |
| B1 | Resolución de problemas. |
| B2 | Capacidade de análise e síntese. |
| B3 | Capacidade de organización e planificación. |
| B6 | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional. |
| B9 | Traballo en equipos. |
| B12 | Motivación para a calidade. |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|---|---|---|---|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias do título | | |
| Marco normativo regulador das relacións laborais. | A1 | | |
| Marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria | A2 | | |
| Salud laboral y prevención de riesgos laborales | A3 | | |
| Políticas sociolaborales | A5 | | |
| Seleccionar y gestionar información y documentación laboral | A14 | | |
| Planificación e deseño, asesoramento e xestión dos sistemas de prevención de riscos laborais. | A22 | | |
| Aplicar los conocimientos a la práctica | A31 | | |
| Resolución de problemas | | B1 | |
| Capacidad de análisis y síntesis | | B2 | |
| Capacidad de organización y planificación | | B3 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional | | B6 | |
| Trabajo en equipos | | B9 | |
| Motivación para la calidad | | B12 | |
| Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida | | | C7 |

| Contidos | |
|---|---|
| **Temas** | **Subtemas** |
| Tema 1: Marco xurídico da xestión da prevención | - Servizos de prevención<br>- Consulta e participación dos traballadores<br>- Regulamento dos servizos de prevención |
| Tema 2: Hixiene industrial I | - A relación medio ambiente-saúde e a hixiene industrial<br>- A enfermidade profesional: Definición, requisitos e clasificación<br>- Relación entre enfermidade profesional e accidente de traballo<br>- Factores determinantes da enfermidade profesional<br>- Tipos de contaminantes: físicos, químicos e biolóxicos<br>- Vías de entrada e efectos dos contaminantes<br>- Actuación da Hixiene industrial: as súas fases |
| Tema 3: Hixiene industrial II | - Hixiene teórica: definición e funcións<br>- Criterios de valoración do risco hixiénico<br>- Utilización práctica da avaliación<br>- Intoxicacións<br>- Hixiene operativa<br>- Etiquetado de substancias químicas<br>- Contaminantes biolóxicos |
| Tema 4: Hixiene industrial III | - Contaminantes físicos: visión xeral<br>- Ruído e vibracións: Regulamento sobre o ruído<br>- Calor e tensión térmica<br>- Radiacións ionizantes e non ionizantes |
| Tema 5: Risco de incendio | - Risco de incendio |
| Tema 6: Ergonomía e Psicosocioloxía | - Concepto e obxectivos da Ergonomía<br>- Desenvolvemento normativo<br>- Contido e características da Ergonomía<br>- Partes da Ergonomía: Ergonomía xeométrica, ambiental e temporal<br>- Psicosocioloxía |
| Tema 7: O lugar e a superficie de traballo | - O lugar e a superficie de traballo |
| Tema 8: Actividades específicas do sistema de xestión | - Documentación<br>- Manual de procedementos<br>- Rexistros e arquivos<br>- Control das actuacións: Auditorías |

| Planificación | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Metodoloxías / probas** | **Competencias** | **Horas presenciais** | **Horas non presenciais / traballo autónomo** | **Horas totais** |
| Sesión maxistral | A1 A3 | 30 | 60 | 90 |
| Aprendizaxe colaborativa | A2 A3 B2 B3 B9 | 15 | 11 | 26 |
| Obradoiro | A3 A14 A22 A31 B9 C7 | 0 | 30 | 30 |
| Proba mixta | A3 B2 | 2 | 0 | 2 |
| Atención personalizada | | 2 | 0 | 2 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|---|---|
| **Metodoloxías** | **Descrición** |
| Sesión maxistral | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución dalgunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe. |
| Aprendizaxe colaborativa | Preparación e discusión de casos. Os traballos poderán ser feitos de forma induvidual ou en equipo. Os estudantes presentarán e debatirán na clase os materiais e casos seleccionados para o seu estudo. |
| Obradoiro | Visionado e discusión de documentais e vídeos sobre temas recollidos no contido da materia. |
| Proba mixta | Prueba sobre o coñecemento dos temas da materia |

| Atención personalizada | |
|---|---|
| **Metodoloxías** | **Descrición** |
| Aprendizaxe colaborativa<br>Obradoiro | A atención personalizada implicará a tutorización e axuda ao alumno no ensino e na busca dos recursos necesarios para formular e resolver con éxito as tarefas encomendadas ao longo do tempo en que se cursa a materia.<br>O exame conterá información sobre a súa forma de avaliación.<br><br>Os estudantes a tempo parcial que dispoñan de ?Dispensa Académica? serán atendidos polo profesor en titorías non presenciais, acordadas previamente, para facilitar o seguimento da materia. |

| Avaliación | | | |
|---|---|---|---|
| **Metodoloxías** | **Competencias** | **Descrición** | **Cualificación** |
| Aprendizaxe colaborativa | A2 A3 B2 B3 B9 | Traballos dos estudantes ao longo do curso | 20 |
| Proba mixta | A3 B2 | Proba sobre o coñecemento dos materiais da materia | 70 |
| Sesión maxistral | A1 A3 | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introducción dalgunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe | 10 |

| Observacións avaliación |
|---|
| Nota:<br>O alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica será avaliado en función das súas particularidades específicas. |

| Fontes de información | |
|---|---|
| **Bibliografía básica** | As fontes de información serán refrectidas en cada un dos temas que constituen o contido da materia. |
| **Bibliografía complementaria** | |

| Recomendacións |
|---|
| **Materias que se recomenda ter cursado previamente** |
| |
| **Materias que se recomenda cursar simultaneamente** |
| |
| **Materias que continúan o temario** |
| |
| **Observacións** |

Débese ter en conta a importancia dos principios éticos relacionados cos valores da sustentabilidade nos comportamentos persoais e profesionais.Para axudar a conseguir unha contorna inmediata sostida e cumprir co obxectivo da acción número 5: ?Docencia e investigación saudable e sustentable ambiental e social? do "Plan de Acción Green Campus Ferrol", a entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia:           · Solicitaranse en formato virtual e/ou soporte informático.           · Realizarase a través de Moodle, en formato dixital sen necesidade de imprimilos.           · En caso de ser necesario realizalos en papel:             - Non se empregarán plásticos.                     - Realizaranse impresións a dobre cara.             - Empregarase papel reciclado.             - Evitarase a impresión de borradores. 

**(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías**