UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Guia docente					
Datos Identificativos					2019/20
Asignatura (*)	Contabilidad			Código	760G01026
Titulación	Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol)				
Descriptores					
Ciclo	Periodo	Curso		Tipo	Créditos
Grado	1º cuatrimestre	Tercero		Obligatoria	6
Idioma	Castellano				
Modalidad docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Empresa				
Coordinador/a	Anido Martinez, Cristina		Correo electrónico	cristina.anido@udc.es	
Profesorado	Anido Martinez, Cristina		Correo electrónico	cristina.anido@udc.es	
Web					
Descripción general	Introducir al alumnado en los conceptos básicos relativos al proceso de elaboración, comunicación e interpretación de la información contable				

Competencias / Resultados del título	
Código	Competencias / Resultados del título
A6	Economía y mercado de trabajo.
A10	Organización y dirección de empresas.
A13	Transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas.
A14	Seleccionar y gestionar información y documentación laboral.
A18	Interpretar datos e indicadores socioeconómicos.
A19	Identificar las fuentes de información económica y su contenido.
A25	Aplicar las distintas técnicas de evaluación y auditoria sociolaboral.
A31	Aplicar los conocimientos a la práctica.
A34	Interrelacionar las distintas disciplinas que configuran las relaciones laborales.
A35	Análisis crítico de las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales.
B1	Resolución de problemas.
B2	Capacidad de análisis y síntesis.
B3	Capacidad de organización y planificación.
B4	Capacidad de gestión de la información.
B5	Toma de decisiones.
B6	Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional.
B8	Razonamiento crítico.
B9	Trabajo en equipos.
B12	Motivación para la calidad.
B13	Adaptación a nuevas situaciones.
B14	Aprendizaje autónomo.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C2	Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero.
C3	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.
C4	Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C6	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C7	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias / Resultados del título		
Conocimiento del trabajo por cuenta ajena y autónomo		B2 B4 B8	
Conocer los distintos ámbitos de la empresa y aplicar los conocimientos contables a dichos ámbitos	A10		C3 C6
Utilizar la transmisión oral y escrita al tratamiento de los datos contables			C1 C2
Interpretar y gestionar la información desde el punto de vista contable		B2 B4 B8	C3 C6
Interpretar indicadores para la valoración de las magnitudes contables		B2 B4 B8	
Identificar y aplicar los diferentes métodos de valoración		B2 B5	
Conocer las técnicas de auditoría	A6 A25		
Saber aplicar los conocimientos a la práctica contable		B1 B2	
Saber interrelacionar las distintas disciplinas del campo laboral y su efecto sobre el sistema de información contable en la empresa	A34		
Sentido crítico frente a las decisiones adoptadas en el entorno de las relaciones laborales	A31	B2 B5	C7
Capacidad de análisis y síntesis		B2	
Capacidad de organización y planificación		B3	
Capacidad de gestión de la información	A19 A31		
Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional.		B6	C4
Razonamiento crítico	A31 A34 A35	B8	
Trabajo en equipos.		B9	
Motivación para la calidad.	A13	B12	
Adaptación a nuevas situaciones.		B1 B13	
Aprendizaje autónomo.	A14 A18 A19	B14	
Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales del estado.			C1
Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.			C3 C6

Contenidos	
Tema	**Subtema**
PRIMERA PARTE	FUNDAMENTOS BÁSICOS DE LA CONTABILIDAD
Tema 1: Introducción a la contabilidad.	1.1. Actividad económica y necesidad de información. 1.2. Concepto de contabilidad. 1.3. Divisiones de la contabilidad.

Tema 2: La información financiera.	2.1. Usos y usuarios de la información financiera. 2.2. Características básicas de la información financiera. 2.3. Normativa para la elaboración de la información financiera.
Tema 3: El balance de situación.	3.1. El patrimonio de la empresa. 3.2. Principio de dualidad. 3.3. Elementos patrimoniales: activos, pasivos y neto.
Tema 4: La cuenta de resultados y el estado de flujos de efectivo	4.1. Criterio de devengo. 4.2. Resultado del período: ingresos y gastos. 4.3. Flujo de efectivo: cobros y pagos.
Tema 5: El método contable.	5.1. Transacciones económicas y hechos contables. 5.2. La cuenta. 5.3. Tecnicismos de las cuentas.
Tema 6: Registros contables.	6.1. Anotaciones en el libro diario. 6.2. Traspaso del libro diario al libro mayor. 6.3. Balance de comprobación y estados financieros.
Tema 7: El ciclo contable	7.1. Registro de las operaciones realizadas en el período. 7.2. Ajustes por aplicación del criterio de devengo. 7.3. Preparación de estados financieros. 7.4. Cierre de cuentas temporales.
SEGUNDA PARTE	INTRODUCCIÓN AL REGISTRO, PRESENTACIÓN E INTERPRETACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS
Tema 8: Operaciones de explotación.	8.1. Compras de existencias. 8.2. Ventas de existencias. 8.3. Coste de productos vendidos y existencias finales. 8.4. Otros ingresos y gastos de explotación.
Tema 9: Operaciones de inversión y financiación.	9.1. Compras de inmovilizado. 9.2. Ventas de inmovilizado. 9.3. Aportaciones de los accionistas. 9.4. Préstamos y otras deudas.
Tema 10: El contenido de los estados financieros.	10.1. El balance de situación. 10.2. La cuenta de resultados. 10.3. El estado de flujos de efectivo. 10.4. La memoria y otra información financiera.
Tema 11: Análisis de la situación financiera.	11.1. La situación financiera a corto plazo. 11.2. Capacidad de generar recursos y situación financiera a largo plazo.
Tema 12: Estudio de la rentabilidad.	12.1. Rentabilidad económica. 12.2. Rentabilidad financiera. 12.3. Deuda y rentabilidad.

Planificación				
Metodologías / pruebas	**Competencias / Resultados**	**Horas lectivas (presenciales y virtuales)**	**Horas trabajo autónomo**	**Horas totales**
Sesión magistral	A10	8	12	20
Discusión dirigida	A13 A18 A31 A34 B2 B3 B4 B5 B8	7	12	19
Taller	A6 A10 A13 A14 A19 A25 A35 B1 B6 B9 B12 B13 B14 C1 C2 C3 C4 C6 C7	12	24	36

Prácticas a través de TIC	A19 A31 B1 B4 B9 C3	11	22	33
Presentación oral	A13 B2 B8 B9 C1	3	12	15
Foro virtual	A13 B1 B2 B8 C3	0	2	2
Prueba de respuesta múltiple	A13 A18 B1	1	4	5
Prueba práctica	A31 B1 B4 B8 C3	2	4	6
Prueba objetiva	A10 A18 A31 B1 B2 B3 B4	2	8	10
Atención personalizada		4	0	4
(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos				

Metodologías	
Metodologías	**Descripción**
Sesión magistral	Exposición, realizada por el docente, de los conceptos básicos necesarios para que los estudiantes puedan buscar solución a los problemas contables abordados en el programa.
Discusión dirigida	Preparación de los temas planteados por el profesorado de la materia y participación en la discusión de los mismos en el aula.
Taller	Trabajo individual y en grupo, guiado por el profesorado de la materia, para la resolución, presentación y discusión de ejercicios y casos prácticos.
Prácticas a través de TIC	Utilización de software de contabilidad para la teneduría de libros y la preparación de estados financieros, uso de la hoja de cálculo para realizar el análisis de estados financieros y empleo de las herramientas de presentación para la defensa del trabajo en el aula.
Presentación oral	Presentación en el aula de un trabajo realizado en equipo y siguiendo las orientaciones del docente de la materia.
Foro virtual	Utilización del foro de Moodle para proponer dudas y/o responder a las preguntas formuladas por los compañeros sobre cualquier aspecto relacionado con la materia, fundamentalmente, para la resolución de los casos prácticos.
Prueba de respuesta múltiple	Durante el curso se realizará una prueba tipo test sin previo aviso.
Prueba práctica	Pruebas asociadas al taller y a las prácticas a través de TIC y diseñadas para evaluar el trabajo realizado por los estudiantes fuera del aula para la resolución de ejercicios y casos prácticos.
Prueba objetiva	Examen final sobre aspectos teóricos y prácticos

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Prueba práctica Presentación oral Prácticas a través de TIC Discusión dirigida Prueba de respuesta múltiple Prueba objetiva Taller	Los problemas contables planteados para su resolución en clase tienen por objeto afianzar la comprensión de los conceptos y de la técnica contable. Para ello el estudiante será guiado por el profesor al objeto de que encuentre la solución o soluciones a los problemas que se plantean. Adicionalmente, a través de las tutorías, el profesor guiará la preparación de las cuestiones propuestas para discutir en el aula y la resolución de las tareas diseñadas para realizar fuera del aula. Alumnos que se encuentren en condiciones de solicitar el régimen de estudios a tiempo parcial. Se acordará al inicio del curso un calendario específico de tutorías compatible con su dedicación, motivo por el cual dicho alumnado deberá ponerse en contacto con el docente de la materia antes del 30 de septiembre.

Evaluación			
Metodologías	**Competencias / Resultados**	**Descripción**	**Calificación**

Prueba práctica	A31 B1 B4 B8 C3	Al inicio de cada una de las sesiones destinadas a discutir ejercicios y casos prácticos, el docente presentará a los estudiantes un pequeño ejercicio, similar a los propuestos para realizar fuera del aula, que deberá ser resuelto de manera individual en el tiempo marcado por el docente. Estos ejercicios se recogerán y de todos ellos se valorarán cuatro, elegidos aleatoriamente al finalizar el cuatrimestre.	40
Presentación oral	A13 B2 B8 B9 C1	Se pedirá a los estudiantes que presenten en el aula un caso práctico que habrá de ser resuelto previamente y trabajando en grupo. En la valoración de este caso práctico se tendrá en cuenta el rigor en la resolución del mismo, la presentación realizada en el aula y la respuesta a las preguntas formuladas por profesorado y estudiantes.	10
Prueba de respuesta múltiple	A13 A18 B1	Durante el curso se realizará una prueba tipo test sin previo aviso.	10
Prueba objetiva	A10 A18 A31 B1 B2 B3 B4	A fin de curso, en el día y hora fijados por el centro, se realizará un examen de los contenidos teóricos y prácticos.	40

Observaciones evaluación

La metodología propuesta persigue dos objetivos básicos: i) incentivar al alumnado para que trabaje de manera continuada a lo largo del curso y ii) fomentar la autonomía del estudiante en el proceso de aprendizaje. Para ello, al estudiante se le pide que:

a) Semanalmente realice los ejercicios y casos prácticos propuestos por el profesorado de la materia. Se recomienda el trabajo en equipo para discutir las posibles soluciones.

b) Prepare, en grupo y siguiendo las indicaciones del docente de la materia, un caso práctico para ser presentado en el aula en la fecha marcada por el docente.

c) Prepare, individualmente o en grupo, las cuestiones y ejercicios propuestos por el profesorado de la materia para ser discutidos en el aula y que participe activamente en los debates promovidos en el aula, así como en aquellos que surjan en el foro virtual. Se valora, tanto el rigor en los argumentos utilizados, consecuencia de su preparación previa, como la habilidad para presentar y defender su punto de vista frente al de sus compañeros. Por esta vía (participación activa en el aula/foro) el estudiante puede compensar con hasta 1 punto la calificación total obtenida con la evaluación continua, sin superar el máximo que corresponde a esta evaluación (6 puntos). De esta forma, el estudiante que, por cualquier razón, no realice alguna de las pruebas de evaluación continua (prueba de respuesta múltiple, presentación oral o pruebas prácticas) será calificado con un cero en esa prueba, pero esa calificación podrá ser sustituida por la nota obtenida por su participación en clase. Esto es, de los siete elementos que se toman en consideración en la evaluación continua (prueba intermedia, cuatro pruebas prácticas, caso práctico presentado en el aula y participación) se elegirán los seis que presenten las calificaciones más altas.

La calificación de no presentado aplicará cuando el alumnado sólo participe de actividades de evaluación que tengan una ponderación inferior al 20% sobre la calificación final, con independencia de la nota conseguida.

Alumnos que se encuentren en condiciones de solicitar el régimen de estudios a tiempo parcial. Seguirán el mismo sistema de evaluación con la salvedad de las pruebas prácticas (40%), que serán sustituidas por la entrega y presentación oral de dos trabajos encaminados a evaluar las competencias y contenidos propios de la materia (se valorará el rigor en su resolución, la presentación hecha en el aula y la respuesta a las preguntas formuladas). Se acordará al inicio del curso un calendario específico de fechas compatible con su dedicación, motivo por el cual dicho alumnado deberá ponerse en contacto con el docente de la materia antes del 30 de septiembre.

Evaluación de la oportunidad de julio. Ésta debe realizarse con los mismos criterios que los utilizados en la evaluación del primer cuatrimestre.

Por último, en el caso de que al estudiante se le conceda una oportunidad de "evaluación adelantada", y sólo en este caso, se realizará una prueba mixta encaminada a evaluar todas las competencias y contenidos propios de la materia. Esta prueba será en parte o en su totalidad oral. La valoración de esta prueba mixta representará el 100% de la calificación en el acta.

Fuentes de información

Básica	- Larrán Jorge, M. (Coord.) (2009). Fundamentos de Contabilidad Financiera. Pirámide - Muñoz Merchante, A. (2014). Introducción a la Contabilidad Financiera. Ediciones Académicas - Solà Tey, M. y Vilardell Riera, I. (2009). Introducción a la Contabilidad General. McGraw Hill

Complementária	- Alonso Pérez, A. y Pousa Soto, R. (2008). Soluciones contables PGCPYMES. CISS - Omeñaca García, J. (2008). Supuestos prácticos de Contabilidad financiera y de sociedades. Deusto - Omeñaca García, J. (2009). Plan general de Contabilidad y PGC de PYMES comentados. Deusto - Pallerola, J. (2008). Contabilidad para PYMES. RAMA - Pascual Martínez, A. y Labatut Serer, G. (2008). Casos prácticos del PGC y PGC-PYMES y sus implicaciones fiscales . CISS - Muñoz Jiménez, J. (2008). Cotntabilidad financiera. Pearson Prentice Hall

Recomendaciones
Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente
Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente
Asignaturas que continúan el temario
Otros comentarios
En esta materia, la entrega del trabajo (caso práctico de análisis económico-financiero) se realizará a través de Moodle, en formato digital sin necesidad de imprimirlo.

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías