



## Teaching Guide

| Teaching Guide      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |                    |           |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|-----------|
| Identifying Data    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        | 2019/20            |           |
| Subject (*)         | Practicals: Employment Law and Social Security                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        | Code               | 760G01031 |
| Study programme     | Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |                    |           |
| Descriptors         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |                    |           |
| Cycle               | Period                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Year   | Type               | Credits   |
| Graduate            | 1st four-month period                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Fourth | Obligatory         | 6         |
| Language            | Spanish                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |                    |           |
| Teaching method     | Face-to-face                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |                    |           |
| Prerequisites       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |                    |           |
| Department          | Dereito Público                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |                    |           |
| Coordinador         | Ron Latas, Ricardo Pedro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | E-mail | ricardo.ron@udc.es |           |
| Lecturers           | Ron Latas, Ricardo Pedro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | E-mail | ricardo.ron@udc.es |           |
| Web                 | www.fcct.es/                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |                    |           |
| General description | Con base na ligazón inseparable entre a teoría e a práctica, este sistema de ensino ten como obxectivo formar alumnos nas técnicas de interpretación e aplicación do Dereito, que contén as principais consideracións do razoamento xurídico dun caso particular, xeralmente extraídos da realidade xurisprudencial. En calquera caso, é un método complementario, que presupón ós estudantes institucións de coñecementos básicos e emprego de categorías de Dereito que serán adquiridos nas materias restantes na que está estruturada e diversificada a ensinanza do Dereito do Traballo e da Seguridade Social. O curso ten como obxectivo aprofundar os alumnos no estudo do estatuto xurídico de tanto do ámbito do Dereito do traballo e do sistema de Seguridade Social no seu conxunto, como dos aspectos prácticos de diferentes campos que ditos materiais suscitan. A través desta asignatura preténdese comprobar se o alumno adquiriu as habilidades e coñecementos que lle permiten aprender, comprender e aplicar as fontes de regulación da Lei do Traballo e da Seguridade Social, na medida necesaria para que poida comezar a desenvolverse profesionalmente nestas áreas. |        |                    |           |

## Study programme competences

| Code | Study programme competences                                                                                                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A1   | Marco normativo regulador das relacións laborais.                                                                                                                                   |
| A2   | Marco normativo regulador da Seguridade Social e da protección social complementaria.                                                                                               |
| A5   | Políticas sociolaborais.                                                                                                                                                            |
| A13  | Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.                                                                                     |
| A14  | Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.                                                                                                                        |
| A15  | Dirixir grupos de persoas.                                                                                                                                                          |
| A16  | Asesorar e/ou xestionar en materia de emprego e contratación laboral.                                                                                                               |
| A17  | Asesoramento e xestión en materia de Seguridade Social, Asistencia Social e protección social complementaria.                                                                       |
| A18  | Interpretar datos e indicadores socioeconómicos.                                                                                                                                    |
| A20  | Realizar funcións de representación e negociación en diferentes ámbitos das relacións laborais.                                                                                     |
| A21  | Realizar análises e diagnósticos, prestar apoio e tomar decisións en materia de estrutura organizativa, organización do traballo, estudo de métodos e estudo de tempos de traballo. |
| A23  | Participar na elaboración e deseño de estratexias organizativas, desenvolvendo a estratexia de recursos humanos da organización.                                                    |
| A24  | Aplicar técnicas e tomar decisións en materia de xestión de recursos humanos (política retributiva, de selección...).                                                               |
| A27  | Asesoramento a organizacións sindicais e empresariais, e aos seus afiliados.                                                                                                        |
| A31  | Aplicar os coñecementos á práctica.                                                                                                                                                 |
| B1   | Resolución de problemas.                                                                                                                                                            |
| B2   | Capacidade de análise e síntese.                                                                                                                                                    |
| B3   | Capacidade de organización e planificación.                                                                                                                                         |
| B4   | Capacidade de xestión da información.                                                                                                                                               |
| B5   | Toma de decisións.                                                                                                                                                                  |
| B6   | Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.                                                                                                    |
| B7   | Habilidades nas relacións interpersoais.                                                                                                                                            |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B8  | Razoamento crítico.                                                                                                                                                                                                                                    |
| B9  | Traballo en equipos.                                                                                                                                                                                                                                   |
| B10 | Recoñecemento á diversidade e á multiculturalidade.                                                                                                                                                                                                    |
| B11 | Traballo en ámbitos internacionais.                                                                                                                                                                                                                    |
| B12 | Motivación para a calidade.                                                                                                                                                                                                                            |
| B13 | Adaptación a novas situacións.                                                                                                                                                                                                                         |
| B14 | Aprendizaxe autónomo.                                                                                                                                                                                                                                  |
| B15 | Creatividade.                                                                                                                                                                                                                                          |
| B16 | Liderado.                                                                                                                                                                                                                                              |
| C1  | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.                                                                                                                                               |
| C3  | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.                                                                        |
| C4  | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5  | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.                                                                                                                                               |
| C6  | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.                                                                                                                      |
| C7  | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.                                                                                                                                                                       |
| C8  | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.                                                                                                          |

| Learning outcomes |                             |
|-------------------|-----------------------------|
| Learning outcomes | Study programme competences |



|                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |     |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| A1 Marco normativo regulador de las relaciones laborales.                                                                                                                                                                                                          | A1  | B1  | C1 |
| A2 Marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria.                                                                                                                                                                      | A2  | B2  | C3 |
| A5 Políticas sociolaborales.                                                                                                                                                                                                                                       | A5  | B3  | C4 |
| A13 Transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas.                                                                                                                                                              | A13 | B4  | C5 |
| A14 Seleccionar y gestionar información y documentación laboral.                                                                                                                                                                                                   | A14 | B5  | C6 |
| A15 Dirigir grupos de personas.                                                                                                                                                                                                                                    | A15 | B6  | C7 |
| A16 Asesorar y/o gestionar en materia de empleo y contratación laboral.                                                                                                                                                                                            | A16 | B7  | C8 |
| A17 Asesoramiento y gestión en materia de Seguridad Social, Asistencia Social y protección social complementaria.                                                                                                                                                  | A17 | B8  |    |
| A18 Interpretar datos e indicadores socioeconómicos.                                                                                                                                                                                                               | A18 | B9  |    |
| A20 Realizar funciones de representación y negociación en diferentes ámbitos de las relaciones laborales.                                                                                                                                                          | A20 | B10 |    |
| A21 Realizar análisis y diagnósticos, prestar apoyo y tomar decisiones en materia de estructura organizativa, organización del trabajo, estudio de métodos y estudio de tiempos de trabajo.                                                                        | A21 | B11 |    |
| A23 Participar en la elaboración y diseño de estrategias organizativas, desarrollando la estrategia de recursos humanos de la organización.                                                                                                                        | A23 | B12 |    |
| A24 Aplicar técnicas y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos (política retributiva, de selección...).                                                                                                                                         | A24 | B13 |    |
| A27 Asesoramiento a organizaciones sindicales y empresariales, y a sus afiliados.                                                                                                                                                                                  | A27 | B14 |    |
| A31 Aplicar los conocimientos a la práctica.                                                                                                                                                                                                                       | A31 | B15 |    |
| B1 Resolución de problemas.                                                                                                                                                                                                                                        |     | B16 |    |
| B2 Capacidad de análisis y síntesis.                                                                                                                                                                                                                               |     |     |    |
| B3 Capacidad de organización y planificación.                                                                                                                                                                                                                      |     |     |    |
| B4 Capacidad de gestión de la información.                                                                                                                                                                                                                         |     |     |    |
| B5 Toma de decisiones.                                                                                                                                                                                                                                             |     |     |    |
| B6 Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional.                                                                                                                                                                               |     |     |    |
| B7 Habilidades en las relaciones interpersonales.                                                                                                                                                                                                                  |     |     |    |
| B8 Razonamiento crítico.                                                                                                                                                                                                                                           |     |     |    |
| B9 Trabajo en equipos.                                                                                                                                                                                                                                             |     |     |    |
| B10 Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad.                                                                                                                                                                                                         |     |     |    |
| B11 Trabajo en ámbitos internacionales.                                                                                                                                                                                                                            |     |     |    |
| B12 Motivación para la calidad.                                                                                                                                                                                                                                    |     |     |    |
| B13 Adaptación a nuevas situaciones.                                                                                                                                                                                                                               |     |     |    |
| B14 Aprendizaje autónomo.                                                                                                                                                                                                                                          |     |     |    |
| B15 Creatividad.                                                                                                                                                                                                                                                   |     |     |    |
| B16 Liderazgo.                                                                                                                                                                                                                                                     |     |     |    |
| C1 Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.                                                                                                                                                  |     |     |    |
| C3 Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.                                                                     |     |     |    |
| C4 Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. |     |     |    |
| C5 Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.                                                                                                                                               |     |     |    |
| C6 Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.                                                                                                                      |     |     |    |
| C7 Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.                                                                                                                                                                       |     |     |    |
| C8 Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.                                                                                                             |     |     |    |



| Contents                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Topic                                   | Sub-topic                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Parte I.- Dereito do Traballo           | Tema 1.- Os criterios de interpretación e aplicación do Dereito do Traballo<br>Tema 2.- Contrato de traballo e contratos afíns<br>Tema 3.- Modalidades de contratación e relacións laborais especiais<br>Tema 4.- Tempo de traballo e descanso<br>Tema 5.- O salario e as garantías do salario<br>Tema 6.- Contratas e subcontratas. Cesión legal e ilegal demán de obra. Sucesión de empresa<br>Tema 7.- Mobilidade Funcional e xeográfica. Modificación substancial das condicións de traballo<br>Tema 8.- A suspensión do contrato de traballo<br>Tema 9.- Extinción do contrato |
| Parte II.- Dereito da Seguridade Social | Tema 10.- Afiliación. Altas e baixas<br>Tema 11.- Bases de cotización<br>Tema 12.- Incapacidade temporal<br>Tema 13.- Incapacidade Permanente.<br>Tema 14.- Xubilación<br>Tema 15.- Morte e supervivencia<br>Tema 16.- Prestacións familiares<br>Tema 17.- Desemprego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| Planning                                                                                                                        |                                               |                      |                               |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests                                                                                                           | Competencies                                  | Ordinary class hours | Student?s personal work hours | Total hours |
| Workbook                                                                                                                        | A1 A2 A5 A14 A18 B4<br>B6 B10 B11 C1 C7<br>C8 | 0                    | 16                            | 16          |
| Objective test                                                                                                                  | A13 B2 B3 B8 B12                              | 2                    | 0                             | 2           |
| Guest lecture / keynote speech                                                                                                  | A16 A17 B7 B14 C5                             | 40                   | 40                            | 80          |
| Workshop                                                                                                                        | A15 A20 A27 A31 B1<br>B5 B13 C4 C6            | 5                    | 20                            | 25          |
| Student portfolio                                                                                                               | A21 A23 A24 B9 B15<br>B16 C3                  | 5                    | 20                            | 25          |
| Personalized attention                                                                                                          |                                               | 2                    | 0                             | 2           |
| (*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students. |                                               |                      |                               |             |

| Methodologies  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Methodologies  | Description                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Workbook       | O alumno deberá presentar unha breve recesión sobre algunha das lecturas recomendadas polo profesor e defendela na data fixada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Objective test | Proba escrita u oral utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa.<br><br>A Proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación, ou mediante casos prácticos. Tamén se pode construír con un só tipo dalgunha destas preguntas |



|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Guest lecture /<br>keynote speech | <p>Asistencia a clase.</p> <p>Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.</p> <p>A clase maxistral é tamén coñecida como ?conferencia?, ?método expositivo? ou ?lección maxistral?. Esta última modalidade sóese reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia.</p>         |
| Workshop                          | Realizaranse exercicios de cada tema. A aplicación deste método implica a formulación dunha ou varias cuestións que o alumno deberá desenvolver. O alumno debe haber traballado o suficiente para haber adquirido unhas destrezas prácticas que lle permitan expor, transmitir e defender os efectos derivados do proceso de aprendizaxe.                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Student portfolio                 | É unha carpeta ou arquivador que contén -debidamente identificados- os rexistros ou materiais produto das actividades de aprendizaxe realizadas polo alumno nun período de tempo, cos comentarios e calificacións asignadas polo profesor, o que permite visualizar o progreso do alumno. O portafolio ou carpeta -a efectos desta asignatura- inclúe todos os documentos ou arquivos que deban ser entregados polo alumno para a súa puntuación como "traballos" ou "prácticas", xa consistan en traballos de investigación, análise de casos, resúmenes, probas escritas, autoevaluacións, tarefas desenvolvidas, etc. |

## Personalized attention

| Methodologies                     | Description                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objective test                    | <p>O profesor orientará personalmente ós alumnos na materia de que se trate, durante a súa realización, e con explicacións directas tanto en clase como nas eventuais saídas.</p> <p>Esta actividade poderá desenvolverse de forma presencial (directamente na aula e nos momentos que o profesor ten asignados a tutorías) e de forma non presencial (a través de correo electrónico ou do campus virtual).</p> |
| Guest lecture /<br>keynote speech |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Workshop                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Student portfolio                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## Assessment

| Methodologies     | Competencies                 | Description                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Qualification |
|-------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Objective test    | A13 B2 B3 B8 B12             | <p>A proba obxectiva que deberá facer o alumno para avaliar o seu nivel de aprendizaxe poderá realizarse de diversas formas, podendo, se así se considera necesario, combinarse distintos tipos de preguntas: preguntas de test, preguntas de resposta múltiple de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación, ou casos prácticos.</p> <p>Tamén de consideralo oportuno poderá construírse cun só tipo dalgunha das formas anteditas.</p> | 70            |
| Student portfolio | A21 A23 A24 B9 B15<br>B16 C3 | O portafolios ou carpeta -para os efectos desta materia- inclúe todos os documentos ou arquivos que deban ser entregados polo alumno para a súa puntuación como "traballos" ou "prácticas", xa consistan en traballos de investigación, análise de casos, resumos, probas escritas, autoavaliacións, tarefas desenvolvidas, casos prácticos, etc.                                                                                                                                | 30            |

## Assessment comments



1) A proba obxectiva será un exame oral ou escrito, en calquera das súas modalidades (test, desenvolvemente, práctico, ou unha combinación destes).

2) A proba obxectiva representa o 70% da valoración da materia e as clases prácticas e o resto de metodoloxías, o 30% restante.

3) Nas convocatorias extraordinarias, a avaliación realizarase exclusivamente en base ás respostas dadas ás preguntas plantexadas nas correspondentes probas obxectivas.

4) Recórdase ós alumnos que a asistencia a clase é preceptiva, de modo que isto permite a posibilidade de vincular a valoración das prácticas a entregar á asistencia participativa na clase correspondente.

5) A entrega das prácticas, documentos ou arquivos elaborados polos alumnos (e que integrarán os seus portafolios individuais) farase exclusivamente a través de Moodle e nos prazos fixados para cada unha delas.

## Sources of information

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Basic</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ().</li> <li>- MARTÍN VALVERDE, A. y OTROS (2016). Derecho del Trabajo. Madrid: Tecnos</li> <li>- ALBIOL MONTESINOS, I. y OTROS (2016). Compendio de Derecho del Trabajo . Valencia: Tirant Lo Blanch</li> <li>- VIDA SORIA, J. y OTROS (2015). Manual de Derecho del Trabajo. Valencia: Tirant Lo Blanch</li> <li>- PALOMEQUE LÓPEZ, M. Y ALVAREZ DE LA ROSA, M. (). Derecho del Trabajo. Madrid: CERA</li> <li>- MERCADER URGINA, J.R., DE LA PUEBLA PINILLA, A. y GOMEZ ABELLEIRA, F.J. (). Lecciones de Derecho del Trabajo. Valencia: Tirant Lo Blanch</li> <li>- BLASCO LAHOZ, J. F. (2016). Seguridad Social. Valencia: Tirant Lo Blanch</li> <li>- LÓPEZ GANDÍA, J. y BLASCO LAHOZ, J. F. (2016). Curso de Seguridad Social. Valencia: Tirant Lo Blanch</li> <li>- GARCÍA RUBIO, A. y OTROS (2016). Derecho de la Seguridad Social. Valencia: Tirant Lo Blanch</li> <li>- GONZÁLEZ ORTEGA, S. y BARCELÓN COBEDO, S. (2016). Introducción al Derecho a la Seguridad Social. Valencia: Tirant Lo Blanch</li> </ul> |
| <b>Complementary</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ALONSO OLEA, M. y CASAS BAAMONDE, M.E. (). Derecho del Trabajo. Madrid: Civitas</li> <li>- ALONSO OLEA, M; y TORTUERO PLAZA J. (). Instituciones de la Seguridad Social. Madrid: Civitas</li> <li>- DE LA VILLA GIL, L. E. y DESDENTADO BONETE, A. (1977). Manual de seguridad social. Cizur Menor: Aranzadi</li> </ul> <p>Débese dispoñer, para o seu manexo durante o curso, da lexislación laboral e da Seguridade Social (Estatuto dos Traballadores, Lei Xeral da Seguridade Social e demais disposicións complementarias) debidamente actualizada. Igualmente, poderanse consultar outro tipo de fontes de información: artigos de fondo, estudos concretos sobre unha materia, investigacións respecto a distintos temas, internet, etc. (*) Toda a bibliografía e lexislación recomendada deberá ser da última edición publicada.</p>                                                                                                                                                                            |

## Recommendations

### Subjects that it is recommended to have taken before

Employment Law I /760G01011  
 Trade Union Law II/760G01014  
 Social Security Law I /760G01021  
 Trade Union Law I /760G01013  
 Employment Law II/760G01012  
 Social Security Law II /760G01022

### Subjects that are recommended to be taken simultaneously

### Subjects that continue the syllabus

Employment Tribunals/760G01032

### Other comments



Recórdase ós alumnos que esta asignatura emprega Moodle como ferramenta esencial da materia, de modo que é responsabilidade destes a súa utilización para a entrega das prácticas e demais usos para os que sexan requeridos, así como a súa consulta coa debida periodicidade.

**(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.**