



Guía Docente				
Datos Identificativos				2016/17
Asignatura (*)	Informática Aplicada	Código		760G01041
Titulación	Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Ferrol)			
Descriptor				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Terceiro-Cuarto	Optativa	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Economía Financeira e ContabilidadeEnxeñaría Naval e Oceánica			
Coordinación	Lado Sestayo, Rubén	Correo electrónico	ruben.lado.sestayo@udc.es	
Profesorado	Castro Santos, Laura	Correo electrónico	laura.castro.santos@udc.es	
	Lado Sestayo, Rubén		ruben.lado.sestayo@udc.es	
Web				
Descrición xeral				

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A6	Economía e mercado de traballo.
A10	Organización e dirección de empresas.
A13	Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas.
A14	Seleccionar e xestionar información e documentación laboral.
A18	Interpretar datos e indicadores socioeconómicos.
A31	Aplicar os coñecementos á práctica.
A34	Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais.
B2	Capacidade de análise e síntese.
B3	Capacidade de organización e planificación.
B4	Capacidade de xestión da información.
B6	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.
B8	Razoamento crítico.
B9	Traballo en equipos.
B12	Motivación para a calidade.
B13	Adaptación a novas situacións.
B14	Aprendizaxe autónomo.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias do título	
Coñecemento do traballo por conta allea e autónomo	A6		
	A10		
	A13		
	A14		
	A18		
Coñecer os distintos eidos da empresa e aplicar os coñecementos contables, laborais e fiscais a ditos eidos	B4		
	B13		
Utilizar a transmisión oral e escrita ao tratamento dos datos contables, laborais e fiscais			C1



Interpretar e xestionar a información dende o punto de vista contable, laboral e fiscal	A31 A34		
Interrelacionar as distintas aplicacións no eido da empresa		B2 B4	
Capacidade de análise e síntese		B2	
Capacidade de organización e planificación		B3	
Capacidade de xestión da información.		B4	
Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.		B6	
Razoamento crítico		B8	
Traballo en equipos.		B9	
Motivación para a calidade.		B12	
Aprendizaxe autónoma		B14	
Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.			C1
Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da profesión e para a aprendizaxe ao longo da vida.			C3
Adaptación a novas situacións		B13	

Contidos	
Temas	Subtemas
Bloque I: Tratamento de datos nas empresas I - A contabilidade e as súas conexións co mundo da empresa.	Tema 1: Introducción á información contable. Tema 2: Conexións da contabilidade coas distintas áreas
Bloque II: Tratamento de datos nas empresas II - Liquidación de nóminas e Seguridade Social	Tema 3: Nóminas Tema 4: Seguridade Social
Bloque III: Tratamento de datos nas empresas III - Distintos sistemas de liquidación de impostos	Tema 5: Liquidación de impostos Tema 6: Modelos de impostos a presentar
Bloque IV: Tratamento de datos nas empresas IV: Interconexión de datos dos distintos programas	Tema 7: Interconexión de datos Tema 8: Outros programas

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Prácticas a través de TIC	A6 A10 A13 A14 A18 A31 A34 B2 B3 B4 B6 B8 B9 B12 B13 B14 C3 C1	49	98	147
Atención personalizada		3	0	3

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas a través de TIC	Metodoloxía que permite ao alumnado aprender de forma efectiva, a través de actividades de carácter práctico (demostracións, simulacións, etc.) a teoría dun ámbito de coñecemento, mediante a utilización das tecnoloxías da información e as comunicacións. As TIC supoñen un excelente soporte e canal para o tratamento da información e aplicación práctica de coñecementos, facilitando a aprendizaxe e o desenvolvemento de habilidades por parte do alumnado.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición



Prácticas a través de TIC	As prácticas a través de TIC requiren unha atención personalizada ao alumnado para guíalo no proceso de aprendizaxe. Ésta realizarase individualmente para cada alumno, co obxectivo de resolver as dúbidas que xurdan no proceso de ensinanza-aprendizaxe.
---------------------------	---

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Prácticas a través de TIC	A6 A10 A13 A14 A18 A31 A34 B2 B3 B4 B6 B8 B9 B12 B13 B14 C3 C1	Todos os bloques tratados nas prácticas a través de TIC deberán ser superados para alcanzar a nota máxima. Terase en conta a calidade, contidos e puntualidade das entregas que se soliciten ao longo do curso.	100

Observacións avaliación
*Os datos que aparecen na táboa de avaliación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Fontes de información	
Bibliografía básica	Utilizaranse preferentemente os manuais dos programas a utilizar.Utilizaranse preferentemente os manuais dos programas a utilizar.
Bibliografía complementaria	-Tuero Fernández, A. (2016). Manual práctico de fiscalidad 2016. Signatura: H-1709. Madrid: Paraninfo-Borrás Amblar, F. & Navarro Alcázar, J.V. (2016). Impuestos sobre sociedades. Regimen general. Comentarios y casos prácticos. Madrid: Centro de Estudios Financieros (CEF)

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías
