



Teaching Guide

Teaching Guide				
Identifying Data				2020/21
Subject (*)	Business Management		Code	770G01010
Study programme	Grao en Enxeñaría Electrónica Industrial e Automática			
Descriptors				
Cycle	Period	Year	Type	Credits
Graduate	1st four-month period	First	Basic training	6
Language	Spanish			
Teaching method	Face-to-face			
Prerequisites				
Department	Enxeñaría Naval e Industrial			
Coordinador	Bouza Fernandez, Maria Sonia	E-mail	sonia.bouzaf@udc.es	
Lecturers	Bouza Fernandez, Maria Sonia Munín Doce, Alicia	E-mail	sonia.bouzaf@udc.es a.munin@udc.es	
Web				
General description	Esta materia trata de introducir ao alumno na xestión de empresas. Tomouse o concepto de empresa, como sistema aberto, para o desenvolvemento do temario. Así, este estrutúrase en catro grandes bloques: o primeiro introductorio e os restantes analizan os principais subsistemas empresariais.			
Contingency plan	1. Modifications to the contents 2. Methodologies *Teaching methodologies that are maintained *Teaching methodologies that are modified 3. Mechanisms for personalized attention to students 4. Modifications in the evaluation *Evaluation observations: 5. Modifications to the bibliography or webgraphy			

Study programme competences

Code	Study programme competences
A2	Capacidade para planificar, presupostar, organizar, dirixir e controlar tarefas, persoas e recursos.
A11	Coñecemento adecuado do concepto de empresa, o seu marco institucional e xurídico. Organización e xestión de empresas.
B1	Capacidade de resolver problemas con iniciativa, toma de decisións, creatividade e razoamento crítico.
B7	Capacidade para traballar de forma colaborativa e de motivar un grupo de traballo.
B11	CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
C4	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C7	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Learning outcomes

Learning outcomes	Study programme competences
-------------------	-----------------------------



Coñecer de forma adecuada o concepto de empresa, marco institucional e xurídico da empresa.	A11	B7 B11	C4 C7
Coñecer e comprender cómo se organizan e xestionan as empresas	A2	B1 B7	C4 C7

Contents	
Topic	Sub-topic
BLOQUE I: FUNDAMENTOS BÁSICOS EMPRESARIAIS	Tema 1.- A empresa e o empresario. Tema 2.- Clases de empresas.
BLOQUE II: A FUNCIÓN DIRECTIVA	Tema 3.- Fundamentos de Administración. Tema 4.- A Planificación. Tema 5.- A Organización. Tema 6.- A Dirección e o Control.
BLOQUE III: A FUNCIÓN ECONÓMICA-FINANCEIRA	Tema 7.- Contabilidade financeira. Tema 8.- Contabilidade analítica. Tema 9.- A inversión na empresa. Tema 10.- A financiación da empresa.
BLOQUE IV: A FUNCIÓN DE PRODUCCIÓN	Tema 11: A produción e as operaciones

Planning				
Methodologies / tests	Competencies	Ordinary class hours	Student?s personal work hours	Total hours
Case study	A2 B1 B7 C4 C7	4.5	0	4.5
Oral presentation	B11	0.5	1	1.5
Mixed objective/subjective test	A2 A11 B1	6	40	46
Guest lecture / keynote speech	A2 A11 C4	21	21	42
Problem solving	A2 B1	13	10	23
Supervised projects	A2 B7 C4	3	10	13
ICT practicals	A2 B11	9	10	19
Personalized attention		1	0	1
(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.				

Methodologies	
Methodologies	Description
Case study	Estudaranse e analizaranse casos reais de empresas, a través da lectura de artigos ou textos.
Oral presentation	Presentación oral dalgún dos traballos propostos durante o curso.
Mixed objective/subjective test	Realizarase un ou varios exames parciais, que constarán dunha parte teórica e dunha práctica, e que liberarán materia para o exame final
Guest lecture / keynote speech	A metodoloxía da parte teórica son as sesións maxistras. Na exposición dos temas recorrerase ás explicacións do profesor. Durante as clases exporanse as ideas esenciais do programa e exporanse nalgúns casos diversas cuestións para fomentar a reflexión e o diálogo entre os estudantes. Poderáse utilizar algunha aplicación web para o seguimento do alumno nestas sesións.
Problem solving	Presentaranse e resolverán casos prácticos que servirán para afianzar os contidos prácticos do programa.
Supervised projects	Ao longo do curso poderanse propor distintos traballos que requiran o seguimento por parte da profesora.
ICT practicals	Realizaráanse exercicios nos ordenadores, que permitan afianzar os contidos da materia.

Personalized attention	
Methodologies	Description



Supervised projects	O traballo tutelado, será en grupos e requerirá realizar entregas parciais do traballo proposto e o seguimento do mesmo mediante tutorías. A presentación oral do traballo tutelado realizaráse por grupos e na aula.
---------------------	---

Assessment			
Methodologies	Competencies	Description	Qualification
Mixed objective/subjective test	A2 A11 B1	O/s exame/s parciais aprobados liberan materia ata o examen final. Constarán dunha parte teórica e dunha parte práctica.	70
Case study	A2 B1 B7 C4 C7	Plantearanse nas clases prácticas casos de empresas, que terán que ser analizados e resoltos en grupos, e entregados ó finalizar a clase.	10
Supervised projects	A2 B7 C4	O traballo tutelado, que constará de varias entregas. Para ser cualificadas as entregas teñen que cumprir os prazos e os requisitos solicitados. A valoración do traballo será un 15% e o 5% restante será a exposición oral do mesmo.	20

Assessment comments
Realizarase un ou dous exames parciais, composto por unha parte de teoría e outra de práctica, e que aprobados, liberan materia para o exame final. Para superar a materia é CONDICIÓN NECESARIA superar todas as actividades das recollidas na táboa, sen que ningunha das notas sexa inferior a 4 (nota mínima para compensar) e ter unha nota media igual ou superior a 5. Nos casos en que a nota media sexa igual ou superior a 5 pero nalgunha das partes non se alcance o valor mínimo de 4, a calificación final será de suspenso. As notas dos traballos e do/s exame/s parcial gardaranse ata a 2ª oportunidade (xullo). En segunda oportunidade sólo poderase recuperar a proba mixta, no pudiéndose recuperar o resto de metodoloxías da táboa anterior. As notas dos distintos traballos manteranse dun curso a outro sempre que o alumno soliciteo. O "alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia" comunicará o inicio do curso a súa situación á profesora da materia, según establece a normativa da UDC.

Sources of information	
Basic	- García del Junco, J. y Casanueva, C (2002). Fundamentos de Gestión Empresarial. Pirámide - Bueno Campos, E., Cruz Roche, I. y Durán, J. (2002). Economía de la empresa. Pirámide - Del Valle, V.; Zaragoza, M. (). Derecho civil y mercantil. McGraw Hill - Abancens, A. (). Organización empresarial: organización de la producción. Donostiarra - (2008). Nuevo Plan General de Contabilidad. Paraninfo - David R. Hampton (). Administración . McGraw-Hill - (). .
Complementary	

Recommendations
Subjects that it is recommended to have taken before
Subjects that are recommended to be taken simultaneously
Subjects that continue the syllabus
Other comments



Para axudar a conseguir unha contorna inmediata sustentable e cumprir co obxectivo da acción número 5: "Docencia e investigación saudable e sustentable ambiental e social" do Plan de Acción Green

Campus Ferrol:- A entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia: Solicitarase en formato virtual e/ou soporte informático.

Realizarase a través de Moodle, en formato dixital sin necesidade de imprimilos. De ser necesario realízalos en papel: Non se empregarán plásticos.Realízanse impresións a dobre cara.Empregarase papel reciclado.Evitarase a impresión de borradores.- Débese facer un uso sostible dos recursos e a prevención de impactos negativos sobre o medio natural.

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.