



Guía Docente				
Datos Identificativos				2020/21
Asignatura (*)	Organización de empresas (Formación dual)	Código	770G02140	
Titulación	Grao en Enxeñaría Eléctrica			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Cuarto	Obrigatoria	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Enxeñaría Naval e Industrial			
Coordinación	Bouza Fernandez, Maria Sonia	Correo electrónico	sonia.bouzaf@udc.es	
Profesorado	Bouza Fernandez, Maria Sonia	Correo electrónico	sonia.bouzaf@udc.es	
Web				
Descrición xeral	A formación dual permite que o alumnado integre os coñecementos adquiridos no contexto académico e profesional, favorecendo así a adquisición de competencias que lles preparen para o exercicio das súas actividades profesionais, faciliten a súa empleabilidade e fomenten a súa capacidade de emprendemento. Trátase dun proceso de formación estruturado, organizado e consensuado no que as persoas encargadas de tutelar ao estudante na empresa e na universidade comparten unha importante responsabilidade formativa.			
Plan de continxencia	<p>1. Modificacións nos contidos: Sen cambios nos contidos</p> <p>2. Metodoloxías A decisión que se adopte terá que ser acordada polo/a estudante e polas persoas encargadas da súa titorización na entidade colaboradora e no centro universitario, e ratificada polo centro co procedemento que se determine:</p> <p>- Continuar co desenvolvemento da formación dual de maneira non presencial. - Manter a formación dual na modalidade presencial, sempre que se garanta que se respectan os parámetros das autoridades sanitarias.</p> <p>-Substituír a formación dual por outras actividades propostas polos titores. "</p> <p>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado</p> <p>As titorías realizaranse a través de TEAMS, Moodle e correo electrónico.</p> <p>4. Modificacións na avaliación Non hai modificacións na avaliación da materia</p> <p>5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía Non se realizarán cambios</p>			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A2	Capacidade para planificar, presupostar, organizar, dirixir e controlar tarefas, persoas e recursos.
A22	Coñecementos aplicados de organización de empresas.
B4	Capacidade de traballar e aprender de forma autónoma e con iniciativa.
B11	CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias / Resultados do título	
Coñecer e aplicar ferramentas cualitativas e cuantitativas de planificación e control da produción.		A2	B4
		A22	B11
Coñecer e aplicar técnicas de xestión de stocks		A2	B11
		A22	C3
Identificar e aplicar conceptos clave na xestión da cadea de suministro		A2	
		A22	



Coñecer e aplicar técnicas de xestión de proxectos.	A2 A22	B4 B11	C3
Coñecer ferramentas para a xestión e optimización dos sistemas de produción.	A2 A22		C3

Contidos	
Temas	Subtemas
BLOQUE I:A XESTIÓN DA PRODUCCIÓN	
BLOQUE II: A XESTIÓN DE STOKS E A CADEA DE SUMINISTRO	
BLOQUE III: PLANIFICACIÓN E CONTROL DA PRODUCCIÓN	
BLOQUE IV: XESTIÓN DE PROXECTOS	

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Traballos tutelados	A2 A22 B4 B11 C3	148	0	148
Atención personalizada		2	0	2

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	Os traballos a realizar na empresa quedarán establecidos no programa formativo e irán ditrixidos a que o alumnado alcance as competencias establecidas na materia.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	O estudante terá un seguimento personalizado por parte de dous titores: o da universidade e o da empresa. Ambos os titores serán os encargados de realizar o seguimento do desenvolvemento e execución das tarefas e traballos programados, de maneira que se garanta a adquisición das competencias. Programaranse reunións do titor da entidade, titor académico e estudante, a metade e final da estancia de prácticas.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	A2 A22 B4 B11 C3	O estudante entregará dous informes de seguimento, a metade de cada cuatrimestre, que recollerán a descrición concreta e detallada das tarefas e traballos que vai desenvolvendo, departamentos da entidade aos que está a ser asignado e unha relación dos problemas que se lle van expondo e o procedemento que seguiu para a súa resolución. Redactará tamén unha memoria final na que valore as competencias adquiridas e avalíe a idoneidade das prácticas realizadas. A avaliación das competencias e resultados de aprendizaxe obterase considerando os informes de ambos os titores e a memoria presentada polo estudante.	100



Observacións avaliación

Fontes de información				
<table border="1"><tr><td>Bibliografía básica</td><td> </td></tr><tr><td>Bibliografía complementaria</td><td> </td></tr></table>	Bibliografía básica		Bibliografía complementaria	
Bibliografía básica				
Bibliografía complementaria				

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías